**Pacto pedagógico - Inteligencia Artificial – 2025-2**

**Objetivo:**

Establecer un acuerdo entre el profesor y los estudiantes para alcanzar los objetivos del curso y fortalecer el proceso de formación académica.

**Contenido:**

1. **Revisión del programa:** Presentación de los propósitos, competencias, contenidos, metodología y evaluaciones del curso.
2. **Cronograma de actividades:** Explicación de las fechas y modalidades de las evaluaciones y actividades principales.
3. **Dinámica del curso:** Descripción de las metodologías que se emplearán en las sesiones para desarrollar competencias y cumplir los resultados de aprendizaje.
4. **Compromisos de los estudiantes:** Tareas y actividades como lecturas previas, informes, talleres y proyectos que deben realizarse.
5. **Compromisos del profesor:** Responsabilidades específicas para facilitar el aprendizaje de los estudiantes.
6. **Expectativas mutuas:** Establecimiento de responsabilidades y acuerdos para el trabajo conjunto.
7. **Ambiente de respeto e inclusión:** Actividades para fomentar el respeto y la participación de todos los estudiantes.

**Revisión del programa:**

Captura de pantalla de un celular con texto

El contenido generado por IA puede ser incorrecto.

Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación, Correo electrónico

El contenido generado por IA puede ser incorrecto.

**EVALUATION**

**Tabla

El contenido generado por IA puede ser incorrecto.**

* Clase 100% presencial.
* La mayor parte del material se encuentra en inglés.
* Asesorías presenciales o remotas **(con cita)** solicitadas por los estudiantes o por el profesor/monitor.

**Cronograma de actividades:**

* 1.2. SI3003-Schedule (disponible en Interactiva Virtual o Microsoft Teams)
* Se debe revisar semana a semana por Teams o Interactiva.

**Dinámica del curso:**

* Equipos de 3 integrantes.
* No se aceptan cambios en los equipos (integrantes, proyectos) después de la primera entrega.
* Las entregas y los informes (modelos, código ...) se hacen en inglés, se sugieren **notebooks de Python vía GitHub.**
* Cualquier cambio en la dinámica o condiciones del proyecto debe ser validado por el profesor.
* La calificación de los talleres es grupal, pero también se evalúa el aporte individual.
* El código se entrega por medio de **GitHub**.
* El lenguaje de programación que usaremos en clase y en las actividades evaluativas será **Python**.
* Usaremos **GitHub (Kanban y Backlog)** para gestionar el proyecto del semestre.
* La nota aprobatoria de las actividades y la asignatura es 3.0
* No se realizan cambios de nota, a menos que el profesor haya cometido algún error.

**Compromisos de los estudiantes:**

* Realizar y entregar las actividades en las fechas definidas.
* Aportar significativamente al equipo de trabajo.
* Realizar la evaluación al docente entre las semanas 12 y 15.
* Estar atento a sus calificaciones durante todo el semestre.
* Leer y seguir los lineamientos del reglamento, el cual está disponible en <https://www.eafit.edu.co/institucional/reglamentos/Documents/reglamento-academico-pregrado.pdf>.
* Comunicar dudas o sugerencias por medio del correo electrónico o Teams ([jipadillab@eafit.edu.co](mailto:jipadillab@eafit.edu.co)).

**Compromisos del profesor:**

* Orientar el aprendizaje: Facilitar el desarrollo intelectual y personal de los estudiantes mediante el pensamiento crítico y reflexivo.
* Promover la ética: Actuar con transparencia y responsabilidad, modelando los valores que se espera de os estudiantes.
* Inspirar con la práctica: Demostrar profesionalismo y preparación en cada clase.
* Fomentar la inclusión: Crear un espacio donde todas las perspectivas sean escuchadas y respetadas.
* Impulsar el desarrollo integral: Considerar aspectos académicos, sociales y personales en el proceso formativo.

**Expectativas mutuas:**

* Puntualidad.
* Respeto – Escuchar al profesor y compañeros - Levantar la mano.
* Cuando hablemos habilitar la cámara (en caso de clases o asesorías virtuales).
* Compromiso con las actividades evaluativas y formativas.
* Usar medios institucionales para comunicarse con los docentes: Correo electrónico EAFIT (correo.eafit.edu.co) + Interactiva Virtual + **MS Teams.**
* Limitar uso del celular - Enfoque - No navegar en sitios ajenos a la clase.
* **Clases 100%** presenciales a menos que haya motivo de fuerza mayor.
* Las clases perdidas por festivos u otros eventos se recuperarán por medio de actividades de seguimiento y estudio de los estudiantes.
* Seguir el conducto regular para resolver inconvenientes.
* Realizaremos **actividades de socialización** durante las clases.
* Los docentes tomarán asistencia, principalmente cuando se realicen actividades evaluativas.